



Studentische Hilfskraft im International Students Office (IStO) gesucht

Lust, in der Unterstützung von Auslandsaufenthalten mitzuwirken?

Beim International Students Office (IStO) des KIT beschäftigen wir ca. 30 studentische Hilfskräfte, die uns in unterschiedlichen Bereichen bei unserer Arbeit unterstützen. Wir unterstützen Studierende des KIT bei der Verwirklichung Ihres Auslandsvorhabens und betreuen internationale Studierende bei der Organisation Ihres Studiums am KIT. **Ab 15. November 2024** suchen wir im Übersee-Team (Schwerpunkt Outgoing) eine studentische Hilfskraft zur Unterstützung bei der Abwicklung der Programme.

Was wir zu bieten haben:

- Einblick in den Studierendenaustausch mit über 100 internationalen Hochschulen weltweit und in deren Hochschulsysteme (z.B. Korrespondenz mit Partnerhochschulen, Abwicklung der Programme)
- Kontakte zu KIT-Studierenden, die einen Aufenthalt im Ausland planen, durchführen oder abgeschlossen haben (z.B. Beratung und Unterstützung bei der Bewerbung)
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von verschiedenen Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Ausschreibungen)

Was wir erwarten:

- Interesse für internationalen Austausch und Mobilität
- Sehr gute Englisch- und sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse in PowerPoint, Word und Excel
- Zuverlässige, selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Optimalerweise haben Sie bereits einen Auslandsaufenthalt absolviert und können die dort gewonnenen Erfahrungen in Ihre Arbeit einbringen
- Nach Absprache auch Verfügbarkeit in den Semesterferien

Arbeitsort: KIT Campus Süd, ggf. teilweise auch im Home Office

Arbeitszeit: ca. 30h/Monat. Wir sind an einem längerfristigen Arbeitsverhältnis interessiert, das eine Zusammenarbeit von min. 2-3 Semestern vorsieht.

Vergütung: Bezahlung nach Hiwi-Tarif

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung bis zum **31. August 2024** (Motivation, Lebenslauf, evt. Notenspiegel und Arbeitszeugnisse) per e-mail an Cornelia Stoll (cornelia.stoll@kit.edu). Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!